

Forskrift [dd. mmmm 202X nr. XXX] om gebyrer etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven og matrikkellova, Hemsedal kommune, Buskerud.

Fastsatt av Hemsedal kommunestyre med hjemmel i lov 27. juni 2008 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 33-1, lov 16. juni 2017 om eierseksjoner (eierseksjonsloven) § 15 og lov 17. juni 2005 om eigedomsregistrering (matrikkellova) § 32.

Vedtaksdato: dd. mmmm 202x

Ikrafttredelse: Forskriften trer i kraft [straks/dato].

Kapittel 1. Private planforslag

Kapitlet omhandler gebyrer for saksbehandling av private planforslag etter plan- og bygningsloven.

Samlet gebyr består av gebyrer for arbeid med oppstart og gebyr for behandling av innsendt planforslag.

Alle innsendte planforslag utløser grunngebyr etter § 1-2-1. Gebyrer fra §§ 1-2-2 til 1-2-6 er tilleggsgebyrer og skal betales dersom planforslaget møter kravene for de enkelte tilleggsgebyrene.

§ 1-1. Gebyr for arbeid med oppstart

§ 1-1-1. Gebyr for oppstart

Gebyret dekker kommunens arbeid med gjennomgang av planinitiativ og oppstartsmøtet, inkludert forarbeid og etterarbeid.

Oppstart		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for oppstart	Per planinitiativ	Kr 16 500

§ 1-1-2. Tilleggsgebyr for planer med planprogram og/eller konsekvensutredning

Tilleggsgebyr for merarbeidet ved oppstart for planer med planprogram og/eller konsekvensutredning.

Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For planinitiativ som krever planprogram og/eller konsekvensutredning	Per planinitiativ	Kr 8 025

§ 1-1-3. Tilleggsgebyr for politisk prøvelse av planinitiativ

Politisk prøvelse av planinitiativ		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	<ul style="list-style-type: none">Dersom vesentlige uenigheter om det videre planarbeidet forelegges kommunestyret, pbl § 12-8, første leddStans av planinitiativet forelegges kommunestyret, pbl § 12-8 andre leddDersom planinitiativ i strid med kommuneplan krever politisk prøvelse	Per sak	Kr 8 025

§ 1-2. Gebyr for behandling av privat planforslag

§ 1-2-1. Grunngebyr for planforslag

Grunngebyr påløper for alle planforslag.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Privat planforslag	Per forslag	Kr 80 250

§ 1-2-2. Planer med planprogram og/eller konsekvensutredning

Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For planforslag som krever planprogram og/eller konsekvensutredning	Per planprogram	Kr 41 250

§ 1-2-3. Arealformål og hensynssoner i planforslaget

Det skal betales tilleggsgebyr dersom planforslaget inneholder over 10 nye arealformål og/eller 3 nye hensynssoner. Arealformål i planforslaget defineres etter formål i kart- og planforskriftens vedlegg I.

Arealformål og hensynssoner		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Over 10 arealformål	Per planforslag	Kr 8 025
Vnr. Y	Over 3 hensynssoner	Per planforslag	Kr 8 025

§ 1-2-4. Arealgebyr for planens grunnareal

Dersom planens grunnareal er over 50.000 m², skal det betales tilleggsgebyr.

Planens grunnareal		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag der bebyggelsens areal er over 50.000 m ²	Per planforslag	Kr 8 025

§ 1-2-5. Planforslag i sentrumsområder

Planforslag i sentrumsområder		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag i sentrum	Per planforslag	Kr 16 050

§ 1-2-6. Forhold til overordnede planer i kommunen

Dersom planforslaget er i strid med kommuneplanen, skal det betales et tilleggsgebyr.

Planforslagets forhold til overordnede planer		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag i strid med kommuneplan	Per planforslag	Kr 8 025

§ 1-3. Utfylling og endring av plan

Ved utfylling eller endring av plan, skal det betales gebyr.

Utfylling og endring av plan		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per planforslag	Fullt gebyr
Vnr. Y	Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krever politisk behandling	Per søknad	Kr 40 125
Vnr. Y	Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krever administrativ behandling	Per søknad	Kr 32 100

§ 1-4. Gebyr ved avslutning av planprosess

Ved trekk av planinitiativ/forslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal det betales en andel av samlet gebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingsprosessen.

Avslutning av planprosess		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Hvis saken trekkes før oppstartsvarsel eller planmyndigheten beslutter at initiativet skal stoppes	Per planinitiativ	Gebyr etter § 1-1-1
Vnr. Y	Etter oppstartsmøtet, men før innsendelse av forslag	Per planoppstart	Gebyr etter § 1-1
Vnr. Y	Avslutning av sak etter at planforslaget er mottatt av kommunen	Per planforslag	50 % av gebyrer etter § 1-2
Vnr. Y	Gebyr ved avslag etter plan- og bygningsloven § 12-11	Per planforslag	Fullt gebyr

Dersom planoppstart ikke er dokumentert kunngjort innen 12 måneder etter avholdt oppstartsmøte, kan kommunen avslutte saken og kreve at nytt oppstartsmøte avholdes før kunngjøring av planoppstart. Tilsvarende gjelder der komplett planforslag ikke er mottatt innen 24 måneder etter avholdt oppstartsmøte. Det påløper i tilfelle nytt gebyr for oppstart. Dette gjelder med mindre kommunen og forslagsstiller har avtalt noe annet.

§ 1-5. Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter plan- og bygningsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres etter medgått tid. Kommunens arbeid med utbyggingsavtaler faktureres etter medgått tid.

I spesielle/atypiske saker kan kommunen bestemme at gebyret skal fastsettes etter medgått tid.

Annet fakturerbart arbeid		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr Y	Gebyr for medgått tid i plansaker	Per time	Kr 1 070

§ 1-6. Gebyrfritak

§ 1-6-1. Arealformål som ikke inngår i beregning av gebyrer

Arealformålene grønnstruktur (pbl. § 12-5 nr. 3), LNF(R) (pbl. § 12-5 nr. 5) og natur-/friluftsområde i sjø og vassdrag (pbl. § 12-5 nr. 6) inngår ikke i utregningen av gebyr.

§ 1-6-2. Offentlige planforslag

Kommunen beregner ikke gebyr for å behandle planforslag fra offentlige forslagsstillere når planen skal ivareta offentlige interesser eller funksjoner og tiltaket skal finansieres med bevillinger fra stat eller kommune, eller med lån som har statlig eller kommunal garanti.

§ 1-6-3. Unntak gebyrfritak – Ulovlig statsstøtte

Offentlige forslagsstillere, herunder kommunale foretak, som fremmer planforslag knyttet til eiendomsutvikling av rene eiendoms- og grunneierinteresser (kommersielle interesser), er likestilt med private forslagsstillere og skal betale gebyr.

§ 1-6-4. Unntak gebyrfritak – Deler av plan knyttet til kommersielle interesser

Der deler av planen fra offentlige forslagsstillere, herunder kommunale foretak, er knyttet til eiendomsutvikling mv. (kommersielle interesser), skal det betales gebyr for denne delen.

Kapittel 2. Bygge- og fradelingsaker

Kapitlet omhandler gebyrer for saksbehandling av bygge-, fradeling- og dispensasjonssaker etter plan- og bygningsloven.

For alle søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven skal det betales gebyr. Samlet gebyr består av saksbehandlingsgebyr, registreringsgebyr og eventuelle tilleggsgebyr. Gebyrets størrelse er det samme for tillatelser og avslag.

Gebyrene gjelder for både ett-trinnsøknader og rammesøknader. I begge tilfeller er ferdigattest som kommunen utsteder innen fem år etter at tillatelse er gitt inkludert i gebyret.

§ 2-1. Registreringsgebyr

For søknadspliktige tiltak etter pbl skal det betales registreringsgebyr som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Gebyret skal også betales ved endring av bruksenhet.

Registreringsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr Y	Til og med den 8. enheten	Per bygning	Kr 1 210
Vnr Y	Fra den 9. enheten	Per bygning	Kr 3 025

§ 2-2. Forhåndskonferanse

Det skal betales gebyr for forhåndskonferanse. Gebyret dekker også forberedelser og etterarbeid/referat.

Forhåndskonferanse		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Forhåndskonferanse	Per møte	Kr 6 050

§ 2-3. Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten ansvarsrett – pbl. § 20-4, jf. byggesaksforskrift §§ 3-1 og 3-2

§ 2-3-1. Fradeling

Oppretting av grunneiendom mv., jf. pbl. § 20-1 m		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Fradeling i tråd med regulerte tomtegrenser	Per tomt	Kr 2 420
Vnr. Y	Oppretting av grunneiendom og anleggseiendom, og arealoverføring	Per tomt	Kr 9 075

§ 2-3-2. Andre tiltak

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	Kr 7 260
Vnr. Y	Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per tiltak	Kr 7 260
Vnr. Y	Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per søknad	Kr 4 235
Vnr. Y	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per tiltak	Kr 13 915
Vnr. Y	Midlertidige tiltak mv., jf. pbl. § 20-4 c	Per tiltak	Kr 7 260
Vnr. Y	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver, jf. § pbl 20-4 e	Per tiltak	Kr 7 260

§ 2-4. Søknadsplichtige tiltak med ansvarsrett – pbl. § 20-3

§ 2-4-1. Bolig, fritidsbolig og andre bygg, jf. pbl. § 20-1 a og b

For bygninger som er kombinasjonsbygg (både boligformål og annet enn boligformål), påløper det gebyr for begge formål.

§ 2-4-1-1. Bolig og fritidsbygg

Bolig og fritidsbolig		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Bolig/fritidsbolig med 1 boenhet Bygningstype 111-113, 161-163	Per bygning	Kr 18 150
Vnr. Y	Bolig/fritidsbolig med 2 boenheter Bygningstype 121-124, 161-163	Per bygning	Kr 22 990
Vnr. Y	Bygg med 3 til 8 boenheter Bygningstype 131-159, 161-163	Per bygning	Kr 27 225
Vnr. Y	Bygg med over 8 boenheter Bygningstype 131-159, 161-163	Per bygning	Kr 45 375
Vnr. Y	Tilbygg, påbygg eller underbygg til bolig og fritidsbolig	Per tiltak	Kr 9 075
Vnr. Y	Garasje, uthus, anneks, naust mv. Bygningstype 181-183	Per tiltak	Kr 9 075

§ 2-4-1-2. Andre bygninger

Saksbehandlingsgebyr for tiltak		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Industri-/næringsbygg og landbruksbygg Bygningstype 211-249	Per bygning	Kr 18 150
Vnr. Y	Kontor- og forretningsbygg Bygningstype 311-330	Per bygning	Kr 18 150
Vnr. Y	Øvrige næringsbygg og offentlige bygg Bygningstype 411-840	Per bygning	Kr 18 150
Vnr. Y	Tilbygg, påbygg og underbygg mv. til andre bygninger enn bolig	Per bygning	Kr 9 075

§ 2-4-1-3. Konstruksjoner og anlegg

Saksbehandlingsgebyr for tiltak		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Røranlegg, ledningsanlegg mv.	Per søknad	Kr 9 075
Vnr. Y	Private avløpsanlegg (jf. forurensingsforskriften kapittel 12 og 13)	Per søknad	Kr 3 025
Vnr. Y	Svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak	Kr 9 075
Vnr. Y	Annen type konstruksjon eller anlegg	Per tiltak	Kr 9 075

§ 2-4-2. Fasadeendring, jf. pbl. § 20-1 c

Saksbehandlingsgebyr for tiltak		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg	Per søknad	Kr 6 050

§ 2-4-3. Bruksendring, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak, jf. pbl. § 20-1 d

Gebyr beregnes i prosent av gebyret for sakstypen det endres *til*.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak av hel bygning	Per søknad	50 % av gebyr etter § 2-4-1
Vnr. Y	Bruksendring deler av bygning (mindre tiltak)	Per søknad	25 % av gebyr etter § 2-4-1

§ 2-4-4. Riving av tiltak, jf. pbl. § 20-1 e

Saksbehandlingsgebyr for tiltak		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Riving mv. bygninger, konstruksjoner og anlegg	Per tiltak	Kr 6 050

§ 2-4-5. Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, jf. pbl. § 20-1 f

Saksbehandlingsgebyr for tiltak		Beregningsenhet	Tiltaksklasse 1	Tiltaksklasse 2 og 3
Vnr. Y	Bygningstekniske installasjoner, f.eks. sanitærinstallasjoner, ventilasjons-/sprinkler-/antenne-/solcelleanlegg, og heis	Per søknad	Kr 6 050	Kr 7 260

§ 2-4-6. Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig, jf. pbl. § 20-1 g

Saksbehandlingsgebyr for tiltak		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	Kr 12 100
Vnr. Y	Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny boenhet	Kr 12 100

§ 2-4-7. Oppføring av innhegning mot vei og skilt og reklame, jf. pbl. § 20-1 h og i

Saksbehandlingsgebyr for tiltak		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm, gjerder, voller, murer m.m.)	Per tiltak	Kr 6 050
Vnr. Y	Skilt på fasade	Per tiltak	Kr 4 235
Vnr. Y	Andre skilt	Per tiltak	Kr 4 235

Det betales ikke eget gebyr for søknad om skilt som inngår i søknad om nybygg eller utvendig ombygging eller ved fasadeendring.

§ 2-4-8. Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg, jf. pbl. § 20-1 j

Saksbehandlingsgebyr for tiltak		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Plassering av midlertidig bygninger, konstruksjoner og anlegg for varig opphold, som skal stå i inntil to år	Per tiltak	Kr 7 260

§ 2-4-9. Vesentlig terrenginngrep og anlegg av vei, parkeringsplass og landingsplass, jf. pbl. § 20-1 k og l

Saksbehandlingsgebyr for tiltak		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Vesentlige terrenginngrep, tiltaksklasse 1	Per søknad	Kr 6 050
Vnr. Y	Vesentlige terrenginngrep, tiltaksklasse 2 og 3	Per søknad	Kr 7 260
Vnr. Y	Anlegg av vei til enkelttomt	Per tiltak	Kr 6 050
Vnr. Y	Anlegg av vei til hyttefelt/boligfelt	Per tiltak	Kr 12 100
Vnr. Y	Parkeringsplass	Per tiltak	Kr 6 050
Vnr. Y	Landingsplass	Per tiltak	Kr 6 050

§ 2-5. Midlertidig brukstillatelse, igangsettingstillatelse og ferdigattest

Det påløper ikke registreringsgebyr for disse søknadene.

Midlertidig brukstillatelse, igangsettingstillatelse og ferdigattest		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	kr 1 815
Vnr. Y	Igangsettingstillatelse	Per tillatelse	kr 7 260
Vnr. Y	Ferdigattest der det har gått mer enn fem år siden første tillatelse i byggesaken ble gitt	Per søknad	kr 1 815

§ 2-6. Dispensasjon, jf. pbl. § 19-1

Tiltak som ikke er i overensstemmelse med bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

Gebyr for dispensasjonssaker		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Dispensasjon	Per søknad	kr 9 075

§ 2-7. Tilleggsgebyr

Tilleggsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Uttalelser fra annen myndighet	Per søknad	kr 4 840
Vnr. Y	Merarbeid i saker som krever politisk behandling	Per søknad	kr 7 260

§ 2-8. Fravik fra TEK, jf. pbl. § 31-2 fjerde ledd

Gebyr for tiltak på eksisterende byggverk		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tiltak på eksisterende byggverk	Per søknad	kr 7 260

§ 2-9. Endring av gitt tillatelse

Gebyr for endring av gitt tillatelse		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktig endring av tiltak	Per søknad	kr 7 260

§ 2-10. Gebyr for avsluttet sak

Gebyr for avsluttet sak før vedtak		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sak som trekkes eller på annen måte stopper opp etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før endelig vedtak	Per sak	50 % av saksbehandlingsgebyr

§ 2-11. Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter plan- og bygningsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres etter medgått tid. Timeprisen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon.

I spesielle/atypiske saker kan kommunen bestemme at gebyret skal fastsettes etter medgått tid.

Annet fakturerbart arbeid		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid i bygge- og delesaker	Per time	kr 1 210

§ 2-12. Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. 5 % av gebyret dekker kommunens tilsynsvirksomhet.

Kapittel 3. Eierseksjonering

Kapitlet omhandler gebyrer for seksjoneringsaker etter eierseksjonsloven.

Samlet gebyr består av grunngebyr, saksbehandlingsgebyr og eventuelle tilleggsgebyr. Gebyrets størrelse er det samme for seksjoneringsvedtak som for avslag.

Ved søknad om tillatelse til å seksjonere en eiendom etter eierseksjonsloven, skal det beregnes gebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Ved tilleggsareal i grunn tilkommer gebyr for oppmålingsforretning, se kapittel 5.

§ 3-1. Grunngebyr

Kommunen fakturerer grunngebyr for alle saker, med mindre denne forskriften angir noe annet.

Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av sakens

art, kompleksitet, størrelse m.m. Dette er for eksempel mottak av søknad, innregistrering, journalføring, fordeling av sak og arkivering.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grunngebyr	Per søknad	kr 1 100

§ 3-2. Mangelfull søknad

Dersom søknad ikke følger kravene i eierseksjonsloven § 11 og kommunen må sende mangelbrev, påløper et tilleggsgebyr.

Mangelbrev		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mangelbrev, fra og med det andre mangelbrevet	Per brev	kr 1 100

§ 3-3. Oppretting av eierseksjoner

Oppretting av eierseksjoner		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	To til ti seksjoner	Per søknad	kr 7 700
Vnr. Y	Fra 11 seksjoner, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	kr 550

§ 3-4. Reseksjonering

Reseksjonering		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	To til ti seksjoner	Per søknad	kr 14 300
Vnr. Y	Fra 11 seksjoner, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	kr 550

§ 3-5. Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Sletting/oppheving av seksjonert sameie		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Saksbehandlingsgebyr for å slette seksjoner på en eiendom	Per søknad	kr 2 200

§ 3-6. Tilleggsgebyr

Gebyr kommer i tillegg til saksbehandlingsgebyret.

Tilleggsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for befaring	Per befaring	kr 2 200

§ 3-7. Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag

Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sak som avsluttes etter utsendt mangelbrev og før saksbehandling	Per sak	Grunngebyr + mangelbrev
Vnr. Y	Sak som trekkes av søker/tiltakshaver etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før endelig vedtak	Per sak	Grunngebyr + 50 % av saksbehandlingsgebyr
Vnr. Y	Sak som kommunen avslår	Per sak	Fullt gebyr

§ 3-8. Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter eierseksjonsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres etter medgått tid. Timeprisen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon.

I spesielle/atypiske saker kan kommunen bestemme at gebyret skal fastsettes etter medgått tid.

Annet fakturerbart arbeid		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid i seksjoneringsaker	Per time	kr 1 100

Kapittel 4. Oppmålingsforretning

Kapitlet omhandler gebyrer for oppmålingsforretninger og saksbehandling etter matrikkellova.

§ 4-1. Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr blir fakturert ved fullført oppmålingsforretning, og blir beregnet etter satsene som gjelder den dagen saken blir sendt inn til kommunen. Kommunen krever i tillegg dekket nødvendige tinglysningsgebyr og eventuell dokumentavgift. Innbetaling av gebyr kan kreves før matrikkelføring og tinglysning gjennomføres.

§ 4-2. Vinterforskrift

Den generelle behandlingsfristen på 16 uker for saker etter matrikkelforskriftens § 18 tredje ledd gjelder ikke i perioden 1. oktober – 1. mai.

§ 4-3. Avbrutt forretning

Avbrutt forretning		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket eller må avvises før oppmåling i marka er gjennomført	Per søknad	kr 4 720
Vnr. Y	Gebyr der saken avsluttes etter at oppmålingsforretningen er gjennomført	Per søknad	kr 8 260

§ 4-4. Oppmålingsforretninger

Samlet gebyr er todelt og består av saksbehandlingsgebyr og gebyr for oppmåling i marka. Dersom saken ikke krever oppmåling i marka, påløper kun saksbehandlingsgebyr.

§ 4-4-1. Gebyr for saksbehandling

Gebyr dekker kommunens saksbehandling i forbindelse med oppmålingsforretningen, samt registrering i matrikkelen.

Gebyr for saksbehandling		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppretting av grunneiendom og festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Første eiendom	kr 5 900
Vnr. Y	- Tillegg for oppretting av flere matrikkelenheter	Per påfølgende matrikkelenhet	kr 4 720
Vnr. Y	Oppretting av uteareal på eierseksjon, inntil to tilleggsdeler	Første eierseksjon	kr 3 540
Vnr. Y	Oppretting av uteareal på eierseksjon som kontorforretning, inntil to tilleggsdeler	Første eierseksjon	kr 2 360
Vnr. Y	- Tillegg for flere tilleggsdeler utover to	Per tilleggsdel	kr 2 360
Vnr. Y	Registrering av anleggseiendom	Per eiendom	kr 4 720
Vnr. Y	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	Per matrikkelenhet	kr 1 180
Vnr. Y	Grensejustering – 0-75 m ²	Per sak	kr 1 180
Vnr. Y	Grensejustering – 76-250 m ²	Per sak	kr 2 360
Vnr. Y	Grensejustering – 251-500 m ²	Per sak	kr 3 540
Vnr. Y	Arealoverføring – overføring av areal med samme eier	Per rekvisisjon	kr 3 540
Vnr. Y	Arealoverføring – overføring av areal med to eiere	Per time	kr 1 180
Vnr. Y	Arealoverføring til offentlig vei og jernbane (matrikkelføring)	Per time	kr 1 180
Vnr. Y	Registrering av eksisterende jordsameie	Per sak	kr 5 900
Vnr. Y	Grensepåvisning av tidligere koordinatfestede grenser	Per sak	kr 590
Vnr. Y	Klarlegging av grense for grunneiendom som ikke er koordinatfestet i tidligere forretning	Per sak	kr 3 540
Vnr. Y	Sammenslåing av eiendommer	Per matrikkelenhet	kr 0

§ 4-4-2. Gebyr for oppmåling i marka

Når kommunen må ut og måle i marka, påløper oppmøtegebyr og gebyr per grensepunkt. Oppmøtegebyr skal dekke oppmøte og reisetid. Gebyret per grensepunkt skal dekke tiden det tar å gjennomføre oppmålingsarbeidet. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.

Det påløper ikke gebyr for umerkede grensepunkter i buer/kurver.

Gebyr for oppmåling i marka		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppmøtegebyr	Per oppmålingsforretning	kr 3 540
Vnr. Y	Grensepunkt som merkes og måles i marka	Per grensepunkt	kr 295

§ 4-5. Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Annet		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Arbeid med referanse til stedfestingsavtale om eksisterende grense eller stedbunden rettighet, jf. matrikkelforskriften § 44	Per time	kr 1 180

Gebyrpliktig arbeid etter matrikkellova som ikke faller inn under andre bestemmelser i denne forskriften, faktureres etter medgått tid. Timeprisen dekker saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon.

Annet fakturerbart arbeid		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid i oppmålingssaker	Per time	kr 1 180

I spesielle/atypiske saker kan kommunen bestemme at gebyret skal fastsettes etter medgått tid.

Kapittel 5. Almennelige bestemmelser

§ 5-1. Formål og virkeområde

Forskriften gir bestemmelser om betaling av gebyr for kommunens saksbehandling etter lover og forskrifter for følgende gebyrtjenester:

- Kapittel 1: Private planforslag etter plan- og bygningsloven
- Kapittel 2: Bygge-, fradeling- og dispensasjonssaker etter plan- og bygningsloven
- Kapittel 3: Seksjonering etter eierseksjonsloven
- Kapittel 4: Oppmåling etter matrikkellova

§ 5-2. Betalingsbestemmelser

§ 5-2-1. Betalingsplikt og gebyrsatser

Alle som får utført tjenester etter denne forskriften skal betale gebyr. Plikt til å betale gebyr oppstår på tidspunktet kommunen utfører arbeid i forbindelse med saken.

Gebyrsatsene kommer frem av kapittel 1 til kapittel 4. Gebyrene er beregnet i tråd med gebyrbestemmelser i respektive særlover/-forskrifter og bestemmelsene i selvkostforskriften. Kommunestyret vedtar gebyrsatsene og fastsetter når de skal tre i kraft.

For enkelte tjenester vil statlige gebyrer, for eksempel tinglysningsgebyr eller dokumentavgift faktureres i tillegg til gebyrene etter denne forskriften.

§ 5-2-2. Faktureringstidspunkt, beregningstidspunkt og fakturamottaker

For private planforslag gjelder følgende regler:

- Gebyr for oppstart og tilleggsgebyr for planprogram/konsekvensutredning (§§ 1-1-1 og 1-1-2) kan faktureres hver for seg fortløpende (når arbeidet er gjennomført) eller sammen med øvrig gebyr (§ 1-2) samtidig med kommunens beslutning om offentlig ettersyn.
- Gebyr beregnes med satser som gjelder på tidspunkt for henholdsvis innsendt planinitiativ, oppstartsmøte og når komplett innsendt planforslag er mottatt av kommunen.
- Gebyrkrav rettes til den som har underskrevet planforslaget som forslagstiller, hvis ikke annet avtales i oppstartmøtet.

For bygge-, fradeling- og dispensasjonssaker og eierseksjonering gjelder følgende regler:

- Gebyret faktureres når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken.
- Gebyr beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet komplett søknad mottas av kommunen.
- Gebyrkrav rettes til den som har underskrevet søknaden som tiltakshaver eller innsender, hvis ikke annet er avtalt.

For oppmåling etter matrikkellova gjelder følgende regler:

- Gebyr faktureres når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken.
- Gebyr beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet fullstendig søknad/rekvisisjon er mottatt.
- Kommunen kan kreve gebyr innbetalt forskuddsvis, jf. matrikkelforskriften § 16.
- Gebyrkrav rettes til den som har underskrevet rekvisisjonen, hvis ikke annet er avtalt.

§ 5-2-3. Betalingstidspunkt

Gebyret må betales og forfaller uansett om vedtaket i saken er påklaget.

Gebyrer og utgiftsdekning som er ilagt etter denne forskriften forfaller til betaling i tråd med faktura. Ved manglende betaling påløper purregebyr og renter, jf. forsinkelsesrenteloven og Forskrift om renter ved forsinket betaling. Dersom faktura ikke blir betalt etter purring, blir kravet sendt til innfordring, jf. inkassoforskriften.

§ 5-3. Sakkyndig bistand under tilsyn

Kommunen kan engasjere sakkyndig bistand under tilsyn. For slik bistand kan det kreves betaling tilsvarende de medgåtte utgifter. Dette kommer i tillegg til gebyret beregnet etter denne forskriften.

§ 5-4. Reduksjon av gebyr

Dersom gebyret klart overstiger selvkost i en enkelt sak, skal kommunen på eget initiativ redusere gebyret.

§ 5-5. Klageadgang

Det er ikke klageadgang på gebyrer som følger direkte av denne forskriften.