

Kontrollutvalget i Hemsedal kommune

MØTEINNKALLING

Til Kontrollutvalget i Hemsedal kommune:

Gry Herland, Jan PB. Rutgeron, Nils Erik Finset, Kristin Klemetsen-Morais, Gjermund Svendsen-Rosendal

Møtetid:	Onsdag 16. september 2026, kl. 09.00-12.00
Møtested:	Møterom «Kommunestyresalen», Kommunehuset i Hemsedal
Møteform:	Møtet gjennomføres fysisk på kommunehuset, med mulighet for deltakelse via Teams • K-utvalsmedlemmer må delta fysisk • Revisorer fra Viken kommunerevisjon IKS og evt. andre møtedeltakere kan delta via Teams <i>Møtedeltakelse via Teams må avtales med k-utvalssekretær på forhånd</i>
Behandling:	Sak 20-29/26

DAGSORDEN:

Godkjenning av innkallingen og sakslisten

Saksliste:

Sak 20/26	Ordførers kvarter	2
Sak 21/26	Kommunedirektørens kvarter	2
Sak 22/26	Etterlevelse av boplikt i Hemsedal kommune - revisjonsprosjekt	3
Sak 23/26	Revisor informerer	5
Sak 24/26	Endring i finansieringsordningen til Viken kommunerevisjon IKS	5
Sak 25/26	Forenklet etterlevelseskontroll 2025	6
Sak 26/26	Kontrollutvalgets budsjett 2027	7
Sak 27/26	Felles revisjonsprosjekt – IKT Hallingdal	9
Sak 28/26	Avtale om sekretariats-tjeneste	10
Sak 29/26	Eventuelt	11

Til orientering:

1.	Folkehelseprofil 2026 Hemsedal kommune	11
2.	Oppvekstprofil 2026 Hemsedal kommune	11
3.	Kommuneindeksen 2026	11

Annet:

- Formell godkjenning og signering av møtebok fra 27.04.2026
- Neste møte: 24.11.2026

Eventuelle forfall meldes så raskt som mulig til sekretariatet.

Hemsedal, 02.09.2026

For kontrollutvalgsleder

Hanne Heen Wengen (*sign.*)

Kontrollutvalgssekretariat for Hemsedal kommune

Kopi sendt: Ordfører, kommunedirektør, kommunens postmottak, Viken kommunerevisjon IKS

Kontrollutvalget i Hemsedal kommune
MØTEINNKALLING

SAKER TIL BEHANDLING:

Sak 20/26 Ordførers kvarter

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
Kontrollutvalget	16.09.2026	20/26

Møtet vurderes lukket med hjemmel i kom.loven. § 11-5, jf. off.lova. § 24.

Saksopplysninger:

Orientering om aktuelle saker/tema.

Saken settes fast på sakslisten i hvert møte.

Saken kan i tillegg inneholde spesifikke spørsmål til ordfører.

Spørsmålene vil i så fall fremkomme i innkallingen for å gi ordfører anledning til å forberede sitt svar til møtet.

Plan for møtet:

Ordfører anmodes om å gi en kort orientering på aktuelle saker/tema k-utvalget bør være kjent med.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Sak 21/26 Kommunedirektørens kvarter

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
Kontrollutvalget	16.09.2026	21/26

Møtet vurderes lukket med hjemmel i kom.loven. § 11-5, jf. off.lova. § 24.

Saksopplysninger:

Orientering om aktuelle saker/tema.

Saken settes fast på sakslisten i hvert møte.

Saken kan i tillegg inneholde spesifikke spørsmål til kommunedirektøren.

Spørsmålene vil i så fall fremkomme i innkallingen for å gi kommunedirektøren anledning til å forberede sitt svar til møtet.

Plan for møtet:

Kommunedirektøren anmodes om å gi:

1. En kort orientering på aktuelle saker/tema k-utvalget bør være kjent med.
2. En redegjørelse for:
Vinn Hallingdal har utviklet et «Veikart for arbeidsinkludering», dette er forankret i Hallingtinget og har som hovedmål om å få 600 flere i arbeid innen 2030.
 - a) Hvordan og i hvilken grad benytter kommunen ressursene og tjenestene som Vinn Hallingdal tilbyr?
 - b) Hvordan bidrar Hemsedal kommune med å få flere i arbeid, herunder arbeidsinkludering og tilrettelegging i ordinær virksomhet?
 - c) Det vises til pilotprosjektet Vinn gjennomfører i Nesbyen – «Inkluderingskraft Hallingdal». Kan ulike oppgaver frigjøres fra fagkompetente stillinger og overføres til ufaglærte i Hemsedal kommune?

Kontrollutvalget i Hemsedal kommune
MØTEINNKALLING

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Sak 22/26 Etterlevelse av boplikt i Hemsedal kommune - revisjonsprosjekt

<i>Behandlet av</i>	<i>Møtedato</i>	<i>Saksnr.</i>
Kontrollutvalget	27.04.2026	13/26
Kontrollutvalget	16.09.2026	22/26

Vedlegg:

- Prosjektplan «Etterlevelse av boplikt». *Ettersendes*
- Oppfølging av boplikten i Hol kommune, epost datert 18.08.2026
- Oppfølging av boplikten i Ål kommune, epost datert 18.08.2026

Saksopplysninger:

Det er et politisk mål å ha bosetting i hele landet, og boplikten skal være et virkemiddel som kan bidra til å sikre dette.

Konsesjonsloven regulerer omsetningen av fast eiendom. Formålet med loven er blant annet å sikre gode eier- og bruksforhold for hele samfunnet.

Boplikten oppstår ved erverv av eiendom. Om det er boplikt på en eiendom bestemmes av konsesjonsloven direkte, om det er forskrift om nedsatt konsesjonsgrense og vedtak om konsesjon på eiendom.

Hemsedal kommune praktiserer streng boplikt på boligeiendommer og har vedtatt en lokal forskrift som setter ned konsesjonsgrensen etter konsesjonsloven § 7. Denne forskriften er sentral for en kommune med høyt press på hyttemarkedet.

Konsesjonsgrensen i Hemsedal er satt til 0 dekar, såkalt «nullkonsesjon», og som betyr at all bebygd eiendom som skal brukes som helårsbolig, i utgangspunktet er konsesjonspliktig, uavhengig av størrelsen på tomta. Formålet med forskriften er å sikre helårs bosetting, hindre at boliger blir stående tomme og begrense omgjøring av helårsboliger til fritidsboliger.

Landbrukseiendommer er konsesjonspliktige etter vanlig regler i konsesjonsloven, med unntak av at Hemsedal kommune har skjerpet boplikten ved å fjerne muligheten for nær familie kan overta uten boplikt.

I k-utvalgsmøtet 27.04.2026 – sak 13/26 var kommunedirektøren anmodet om å redegjøre for følgende:

- Flere boliger og landbrukseiendommer i Hemsedal kommune brukes som fritidsboliger, til tross for boplikt, hvordan følger kommunen opp at boplikten overholdes?
 1. Er kommunen oppdatert på gjeldene lovverk?
 2. Hvilke rutiner og systemer har kommunen etablert i forbindelse med eiendomsoverdragelser?
 3. Gir kommunen kjøpere av eiendom i Hemsedal god nok informasjon om konsesjonsplikten og hva den innebærer for kjøper?
 4. Hvilken oppfølgingspraksis og rutiner har kommunen for å sikre at eiendommer, som er underlagt boplikt, opprettholder boplikten i samsvar med gjeldende krav og bestemmelser, herunder:
 - a) Føres det regelmessig tilsyn med eiendommer som omfattes av boplikten?
 - b) Sjekkes folkeregistrert adresse for eiendommens eier?
 - c) Mottar kommunen tips om brudd på boplikt?
 5. Om kommunen registrert konkrete brudd på boplikten, og hva har i så tilfelle vært kommunens reaksjon/tiltak?

Kontrollutvalget i Hemsedal kommune

MØTEINNKALLING

Kommunedirektøren redegjorde for bl.a.:

- Boplikten er ikke personlig. At bolig blir brukt av andre/leid bort til andre for en kortere periode er ikke ulovlig.
1. Kommunen er oppdatert på gjeldende lovverk.
 2. Ved egenerklæring av Konsesjonsfrie erverv er det informert om at det er 0- konsesjon i Hemsedal.
Dette er en bekreftelse kjøper av eiendom selv må bekrefte.
Kommunen har nedskrevne egne rutiner for oppfølging av boplikt.
 3. Kommunen har etablert forsterket informasjon, som bl.a. på hjemmesiden, som gjøre rede for 0- konsesjon, og hvilke forpliktelser som følger av dette. Samt at det gis informasjon gjennom Kommune-posten, og nyhetsartikkel på hjemmesiden.
 4.
 - a) Gjennomføres stikkprøvekontroller – siste gjennomgang av uttrekk fra matrikkel og Folkeregisteret var i november 2025.
 - b) Kommunen har etablert et eget regneark der en samkjører uttrekk fra Folkeregister og matrikkel, for å identifisere hvorvidt det er samsvar mellom hvor eier er bosett.
 - c) Tips blir fulgt opp som sak. Det er Folkeregistrert som må bekrefte hovedadresse – bostedsadresse. Kommunen har ikke ressurser til å løpende følge opp med tilsyn, men har forsøkt å følge opp saker som blir meldt inn.
 5. Kommunen har tilskrevet, og stilt spørsmål om faktisk bruk, men videre oppfølging er svært ressurskrevende.
Kommunen har forsøkt å rettlegge og gi informasjon, men å gjennomføre ulovlighetsoppfølging er vanskelig, og ikke forenelig med gjeldende ressurser.

K-utvalget vedtok følgende:

«Kontrollutvalget avventer bestilling av nytt forvaltningsrevisjonsprosjekt, og setter opp saken til ny behandling i sitt møte i september 2026.»

Kommunestyret i Hemsedal behandlet boplikt i møtet 08.11.2023 – sak 96/2023 hvor de bl.a. vedtok i forhold til boplikt følgende:

«Hemsedal kommune vil følge opp at boliger i kommunen som er regulert til boligformål faktisk blir benyttet til det formålet.»

Plan for møtet:

Forvaltningsrevisor anmodes om å redegjøre for prosjektplanen.

Kommunedirektøren anmodes om å redegjøre skriftlig for følgende:

1. Har administrasjonen iverksatt og fulgt opp kommunestyrets vedtak i sak 96/2023?
2. Hvordan følger kommunen opp brudd på boplikten, og hvilke reaksjoner benyttes i praksis?
3. Hva er det nåværende reelle tallet på manglende samsvar mellom registrert adresse i matrikkelen og Folkeregisteret, og hvilke utfordringer gir dette?
4. Hvilke konkrete tiltak og rutiner har kommunen for å informere nye eiere om boplikten og veilede dem i hvordan plikten oppfylles?

Kommunedirektøren og revisor må påregne at kontrollutvalget vil drøfte informasjonen og stille oppfølgingsspørsmål i møtet.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

- Alt. 1 Kontrollutvalget avventer bestilling av nytt forvaltningsrevisjonsprosjekt på området «Etterlevelse av boplikt».
- Alt. 2: Kontrollutvalget bestiller, av Viken kommunerevisjon IKS, en forvaltningsrevisjon på området «Etterlevelse av boplikt» basert på problemstillingene i prosjektplanen og momenter fremkommet i møtet. Prosjektet forventes rapportert til kontrollutvalget innen sommeren 2027.

Kontrollutvalget i Hemsedal kommune
MØTEINNKALLING

Sak 23/26 Revisor informerer

<i>Behandlet av</i>	<i>Møtedato</i>	<i>Saksnr.</i>
Kontrollutvalget	16.09.2026	23/26

Saksopplysninger:

Revisor informerer om relevante saker/temaer.

Revisor må påregne at kontrollutvalget vil drøfte informasjonen og stille oppfølgingsspørsmål i møtet.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

Sak 24/26 Endring i finansieringsordningen til Viken kommunerevisjon IKS

<i>Behandlet av</i>	<i>Møtedato</i>	<i>Saksnr.</i>
Kontrollutvalget	16.09.2026	24/26

Vedlegg:

- Saksfremlegg Finansieringsordning, VKR Representantskapsmøte 04.06.2026

Saksopplysninger:

Representantskapet til Viken kommunerevisjon IKS (VKR) behandlet sin finansieringsmodell i møtet 04. juni, hvor de vedtok følgende: «Representantskapet slutter seg til styrets forslag til finansieringsordning for Viken kommunerevisjon IKS. Saken sendes kontrollutvalgene i eierkommunene til orientering.»

Endringen vil bl.a. gjelde for forvaltningsrevisjon som siden november 2023 har hatt en 4-årig budsjettramme, hvor ¼ av det totale forvaltningsrevisjonsbudsjettet har blitt fakturert hvert år.

Kontrollutvalgene har stått fritt til å disponere antall timer hvert år, og har kunnet flytte ubrukte timer over til neste år. Eller kunne få underskudd på timer og tatt «tapet» påfølgende år.

Medgåtte timer har blitt fulgt opp hvert år og med en avregning etter 4-årsperioden.

Dette blir etter vedtaket i representantskapet endret.

Plan for møtet:

Daglig leder i Viken kommunerevisjon IKS, Inger Anne Ankersen, anmodes om å redegjøre for finansieringsordningen.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Kontrollutvalget i Hemsedal kommune
MØTEINNKALLING

Sak 25/26 Forenklet etterlevelseskonsroll 2025

<i>Behandlet av</i>	<i>Møtedato</i>	<i>Saksnr.</i>
Kontrollutvalget	16.09.2026	25/26

Vedlegg:

- Forenklet etterlevelseskonsroll 2024 – revisors uttalelse, datert 16.06.2026
- Risiko- og vesentlighetsvurdering (ROV FEK), datert 06.10.2025

I henhold til ny kommunelov § 24-9 skal revisor foreta forenklet etterlevelseskonsroll med økonomiforvaltningen: «Regnskapsrevisor skal se etter om kommunens eller fylkeskommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak.» Revisor identifiserer områder i økonomiforvaltningen der det er størst behov for at bestemmelser og vedtak følges og der brudd på bestemmelser/vedtak får størst konsekvenser.

Kontrollen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering (ROV), som skal legges frem for kontrollutvalget. Videre skal revisor rapportere til kontrollutvalget i form av en skriftlig uttalelse, med kopi til Kommunedirektøren, om resultatet av kontrollen innen 30. juni.

Forenklet etterlevelseskonsroll (FEK) utføres i tråd med ISAE 3000 Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkonsroll av historisk finansiell informasjon, men er en konsroll som gjøres med enklere handlinger.

Aktuelle områder for konsroll:

- Offentlige anskaffelser
- Finansforvaltning
- Selvkost
- Offentlig støtte

m.fl.

Når revisor har vurdert forhold av vesentlig betydning for økonomiforvaltningen innebærer dette vurdering ut i fra to forhold:

1. Kvantitativ vesentlighet, beløpsstørrelse relatert til kommunen, enkeltinnbyggere eller en gruppe innbyggere.
2. Kvalitativ vesentlighet; manglende etterlevelse av bestemmelser og vedtak som ikke nødvendigvis har vesentlig beløpsmessig betydning. Slike mangler kan likevel ha vesentlig betydning for økonomiforvaltningen på grunn av f.eks. potensielt omdømmetap og samfunnsmessig aktualitet.

Viken kommunerevisjon IKS valgte for 2025:

- **mervdiavgiftskompensasjon for særskilt tilrettelagte boliger,** som område hvor det ble gjennomført forenklet etterlevelseskonsroll med økonomiforvaltningen.

Formål:

Konsrollens formål er å evaluere i hvilken grad kommunen etterlever regelverket/retningslinje og rutiner for å kreve momskompensasjon for tilrettelagte boliger.

Problemstillinger:

- Har kommunen en oppdatert oversikt over tilrettelagte boliger med vedtak og status for disse, og har kommunen retningslinjer eller rutiner for oppfølging av boligene med tanke på mervdiavgiftskompensasjon?
- Har kommunen dokumentert hva tilretteleggingen av boligene består i.
- Inneholder vedtak om tildeling (eventuelt i følgebrev/vedlegg) redegjørelse for funksjonsnedsettelse og behov for tilrettelagt bolig?

Kontrollutvalget i Hemsedal kommune

MØTEINNKALLING

Utdrag fra revisors uttalelse:

«Andre forhold:

Det er identifisert svakheter i vedtakene av ulike karakterer som ikke anses vesentlige når det gjelder retten til merverdiavgiftskompensasjon. Manglene er tatt opp med saksbehandler og revisors anbefaling er at vedtakene rettes.»

«Konklusjon:

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis har revisor ikke blitt oppmerksomme på noe som gir de grunn til å tro at Hemsedal kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene når det gjelder merverdiavgift på tilrettelagte boliger.»

Plan for møtet:

Revisor anmodes om å redegjøre for resultatene av den forenklede etterlevelseskontrollen.

Revisor må påregne at kontrollutvalget vil drøfte saken og stille oppfølgingsspørsmål i møtet.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen og rapporten til orientering.

Sak 26/26 Kontrollutvalgets budsjett 2027

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
Kontrollutvalget	16.09.2026	26/26

Vedlegg:

- Anslag på revisjonshonorar 2027, datert 18.08.2026
- Regnskaps- og budsjettoversikt. *Internt arbeidsdokument unn. off. med hjemmel i off.lova § 14*

Saksopplysninger:

Kontrollutvalget skal utarbeide forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen, jf forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2.

Kontrollutvalgets innstilling til budsjetttramme skal følge formannskapetets innstilling til årsbudsjettet, etter kom.loven § 14-3 tredje ledd, til kommunestyret.

Kontrollutvalget sitt budsjett skal inneholde kostnadene for:

- Drift kontrollutvalget
- Kurs, konferanse, opplæring
- Drift sekretariatet
- Regnskapsrevisjon av kommunens regnskaper
- Andre særskilte oppgaver, herunder attestasjoner, revisors bistand til k-utvalget og deltagelse i møter o.l.
- Forvaltningsrevisjon
- Eierskapskontroll

I kommunelovens § 23-2 fremgår det hva kontrollutvalget skal påse, herunder bl.a. at k-utvalget skal påse at det utføres forvaltningsrevisjoner av kommunens virksomhet og kontroll av selskaper kommunen har eierinteresser i. Det stilles krav til at k-utvalget gjennomfører revisjons- og kontrollprosjekter.

Kontrollutvalget i Hemsedal kommune
MØTEINNKALLING

Forslag til kontrollutvalgets budsjett 2027:

	<i>Tildelt budsjett 2026</i>	Budsjettforslag 2027
<i>K-utvalget:</i>		
1. Drift k-utvalget, <i>møtegodtgjørelser</i>	<i>Kr. 120 000,-</i>	Kr. 120 000,-
2. Utforutsette kontrolloppgaver *1		Kr. 50 000,-
3. Kurs og opplæring	<i>Kr. 50 000,-</i>	Kr. 50 000,-
4. Drift sekretariat *2	<i>Kr. 100 000,-</i>	Kr. 115 000,-
A. TOTALT k-utvalg/sekretariat	<i>Kr. 270 000,-</i>	Kr. 335 000,-
<i>Revisjon: (lovpålagte oppgaver)</i>		
5. Regnskapsrevisjon (RR), <i>lovpålagte årlige oppgaver</i>	<i>Kr. 375 000,-</i>	Kr. 390 000,-
6. Andre tjenester, <i>lovpålagte årlige oppgaver</i> *3	<i>Kr. 333 500,-</i>	Kr. 348 500,-
7. Forvaltningsrevisjon (FR), <i>lovpålagt oppgave</i>	<i>Kr. 337 500,-</i>	Kr. 352 000,-
8. Eierskapskontroll, <i>lovpålagt oppgave</i> *4	<i>Kr. 125 000,-</i>	Kr. 109 500,-
9. ROV Plan forvalt.revisjon/eierskapskontroll, <i>lovpålagt oppgave</i> *5		Kr. 156 500,-
B. TOTALT revisjon	<i>Kr. 1 171 000,-</i>	Kr. 1 356 500,-
TOTALT BUDSJETT A + B	<i>Kr. 1 441 000,-</i>	Kr. 1 691 500,-

*1 «Uforutsette kontrolloppgaver» - budsjettpost for uforutsette oppgaver, slik som henvendelser til utvalget, ekstern bistand o.l.

*2 «Drift sekretariat» - Årsak til økning ut over normal prisstigning fra 2026 kommer av at 2027 er et valgår og medfører tilleggsoppgaver ut over et normalår.

*3 «Andre tjenester» - summen omfatter lovpålagte oppgaver som bl.a. attesteringer, rådgivning og bistand til kommunen, møtedeltakelse og -forberedelser til k-utvalgsmøter.

*4 "Eierskapskontroll" er en lovpålagt oppgave for k-utvalget og utarbeides i 2026/27, men rapportering innen juni 2027.

*5 "ROV" (risiko- og vesentlighetsvurdering) danner grunnlaget for utarbeidelse av k-utvalgets Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2027-31.

Tallene er eks. mva.

Plan for møtet:

Kontrollutvalget drøfter budsjettrammen for 2027.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget vedtar fremlagt budsjettforslag.

Kontrollutvalget oversender saken til kommunestyret med følgende forslag til vedtak:

Kontrollutvalget blir tildelt en budsjettramme på kr. 1 691 500,- for 2027.

Budsjettrammen skal dekke kontrollutvalgets oppgaver etter kommunelovens § 23-2 og Forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

Kontrollutvalget i Hemsedal kommune
MØTEINNKALLING

Sak 27/26 Felles revisjonsprosjekt – IKT Hallingdal

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
Kontrollutvalget	05.05.2005	17/25
Kontrollutvalget	04.09.2025	23/25
Kontrollutvalget	27.11.2025	38/25
Kontrollutvalget	16.09.2026	27/26

Vedlegg:

- Prosjektskisse IKT Hallingdal, datert 03.05.2025

Saksopplysninger:

I Fellessamlingen 29.10.2024 – Tema 7/25 holdt IKT Hallingdal en presentasjon for Fellessamlingen. og medlemmene drøftet kort denne presentasjonen og medlemmene anså bl.a. IT-sikkerhet i dagens verdensbilde som en risiko, og usikkerhet ift. hvor tett eierkommunene følger opp IKT Hallingdal.

Medlemmene entes om å gå videre med et felles prosjekt i forhold til en forvaltningsrevisjon av IKT Hallingdal. Gol kommune er vertskommune og k-utvalget i Gol vedtar bestilling av prosjektplan og forvaltningsrevisjon. K-utvalgene i øvrige eierkommuner vil behandle deltakelse i prosjektet og økonomisk bidrag i sine møter i mai,

I k-utvalgets møte 05.05.2025 – sak 17/25 redegjorde forvaltningsrevisor Torkild Halvorsen for prosjekt og prosjektskissen.

K-utvalget vedtok følgende:

«Kontrollutvalget i Hemsedal stiller seg bak forslaget om gjennomføring av et felles forvaltningsrevisjons-prosjekt av IKT Hallingdal, i samarbeid med kontrollutvalgene i Gol, Nesbyen og Ål kommuner. Prosjektet ligger til kontrollutvalget i Gol å bestille da Gol kommune er vertskommune for selskapet. Kontrollutvalget i Hemsedal støtter prosjektet økonomisk etter en fordelingsnøkkel basert på folketall, uavhengig av antall deltakende kontrollutvalg i de øvrige eierkommunene. Kontrollutvalget mottar prosjektplanen til orientering i sitt møte 04.09.2025.»

K-utvalget i Gol behandlet prosjektet i møtet 09.06.2026, og planlegger å vedta en evt. bestilling av forvaltningsrevisjon i sitt møte 23.09.2026, i møtet ble følgende vedtatt:

- «Gjennomføring av prosjektet forutsetter at minimum kontrollutvalgene i Ål og Hemsedal fortsatt velger å delta.
- Kontrollutvalget i Gol anmoder utvalgene Hemsedal og Ål om å behandle forvaltningsrevisjons-prosjektet på nytt i forhold til om de fortsatt støtter prosjektet økonomisk som 1 av 3 deltakende kontrollutvalg - av i alt 6 eierkommuner,
- Kostnadene til prosjektet vil fordeles etter en fordelingsnøkkel basert på folketall, med beregnet ressursbruk på ca. 300 timer.
- En eventuell gjennomføring planlegges for oppstart høsten 2026 og med rapportering senest september 2027.
- Kontrollutvalgene i eierkommunene oppfordres til å delta i revisjonsprosjektet. «

Plan for møtet

På oppfordring fra k-utvalget i Gol settes saken opp for en evaluering om deltakelse i prosjektet.

Forslag til vedtak:

(Ingen forslag)

Kontrollutvalget i Hemsedal kommune
MØTEINNKALLING

Sak 28/26 Avtale om sekretariats-tjeneste

<i>Behandlet av</i>	<i>Møtedato</i>	<i>Saksnr.</i>
Kontrollutvalget	23.09.2024	19/24
Kontrollutvalget	25.11.2024	30/24
Kontrollutvalget	16.09.2026	28/26

Møtet lukkes under behandling av saken med hjemmel i kom.loven. § 11-5,

Vedlegg:

- Avtaleutkast 2027. *Unntatt offentlighet med hjemmel i off.lova § 13, jf. forv.loven § 13.*

Saksopplysninger:

K-utvalgssekretæren kan ikke utrede en sak om egen tjeneste.

K-utvalgssekretær vil forlate møtet under sakens behandling.

I kontrollutvalgets møte 23.09.10.2024 – sak 19/24 behandlet k-utvalget sak om ny avtale med k-utvalgssekretæren.

Sekretæren forlot møtet under behandlingen.

K-utvalget vedtok følgende:

1. «Hemsedal kommune sier, fra 01.10.24, opp avtalen med Hanne Heen Wengen om sekretariats-tjenester for Kontrollutvalget med virkning fra 31.12.24.
2. Hemsedal kommune inngår en ettårig avtale med Hanne Heen Wengen om sekretariats-tjenester for Kontrollutvalget med virkning fra 01.01.25. Avtalen behandles i kontrollutvalgets møte 25.11.24.
3. Det skal gjennomføres et nytt kontraktsmøte med enten oppsigelse eller forlengelse av denne kontrakten innen 01.10. hvert år.
4. Kontrollutvalgsleder og sekretær har en økonomisk gjennomgang av timeforbruk 2 ganger i året.»

Avtalen ble signert i k-utvalgets møte 25.11.2024.

Plan for møtet:

K-utvalget drøfter, i henhold til punkt 3 i vedtaket i sak 19/24 – 23.09.2024, oppsigelse eller forlengelse av kontrakten med Hanne Heen Wengen.

Ved eventuell forlengelse signerer k-utvalgsleder avtalen for perioden 01.10.2026 -31.12.2027 på vegne av utvalget.

Forslag til vedtak:

Ingen

Kontrollutvalget i Hemsedal kommune
MØTEINNKALLING

Sak 29/26	Eventuelt
------------------	------------------

<i>Behandlet av</i>	<i>Møtedato</i>	<i>Saksnr.</i>
Kontrollutvalget	16.09.2026	29/26

Vedlegg:

Ingen

Saksopplysninger:

Under «Eventuelt» kan saker/tema som ønskes tatt opp i k-utvalget meddeles.
Dette bør på forhånd meddeles k-utvalgets leder eller sekretær.

Forslag til vedtak:

Ingen

Til orientering:

1. Folkehelseprofil 2026 Hemsedal kommune

Dokument: Folkehelseprofil 2026 Hemsedal kommune

2. Oppvekstprofil 2026 Hemsedal kommune

Dokument: Oppvekstprofil 2026 Hemsedal kommune

3. Kommuneindeksen 2026

Dokument: Kommuneindeksen 2026