

## Folkets spørjetime

Før handsaming av saker, kan det setjast av tid til at personar, organisasjonar og andre som ikkje er representantar i kommunestyret, kan stille spørsmål til organet.

- Spørsmål skal sendast ordførar skriftleg seinast 5 dagar før møtet.
- Spørsmål/innspelel vert fremma munnleg i møtet av spørsmålsstillar, eller skriftleg og som vert referert av ordførar.
- Taletid for spørsmål, svar og eventuelle oppfølgingsspørsmål, er avgrensa til 10 minutt.
- Spørsmåla skal, så godt det let seg gjere, svarast på i same møte. Viss spørsmålet krev ei meir omfattande utredning kan svar setjast ut til neste møte.
- Folkets spørjetime vert avgrensa til ½ time pr. ordinære kommunestyremøte.
- Spørjetimen vert halde i opent møte, dersom ikkje anna følgjer av teieplikt eller andre omsyn regulert i lovverk.
- I møteprotokollen noterast namn på den som stiller spørsmål, kva for spørsmål som er stilt og kven som har svart på spørsmålet.

Kva kan du spørje om og kva for spørsmål kan ikkje stillast i Folkets spørjetime?

- Spørsmål må gjelde den kommunal verksemda og vere av allmenn interesse.
- Spørsmål om samme sak kan ikke gjentakas før det er gått seks måneder.
- Spørsmål om saker som gjeld forhold mellom kommunen som arbeidsgjevar og kommunalt tilsette eller saker som er unnateke offentlegheit kan ikkje takast opp, eller svarast på, i Folkets spørjetime.
- Spørsmål av administrativ art sendast postmottak i kommunen / rettast til kommunedirektør. Denne type spørsmål svarast ikkje på i spørjetimen.

Ordførar står elles fritt til å avvise spørsmål knytt til saker som har personsensitiv informasjon eller saker som er verna av teieplikt.