



Hemsedal kommune

Lokal forskrift om skolefritidsordningen ved Hemsedal kommune, Buskerud.

Hjemmel:

Fastsatt av Hemsedal kommunestyre 18.03.2026 med hjemmel i lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskolen og den videregående opplæringa ([Opplæringslova](#)) § 4-5.

§ 1. Virkeområde

Hemsedal kommune er eier og ansvarlig for driften av skolefritidsordningen (SFO) i Hemsedal.

§ 2. Formål

SFO er et tilbud til barn på 1. – 4. trinn, og for barn med særskilte behov på 1. – 7. trinn.

Barn med særskilte behov defineres som elever med varig funksjonsnedsetning, som medfører omfattende og vedvarende behov for bistand, og som har tilrettelegging innenfor ordinær undervisning, og eventuelt spesialundervisning.

SFO skal, i samarbeid og forståelse med hjemmet, ivareta barns behov for omsorg og tilsyn, samtidig som man skaper muligheter for selvvalgt lek og tilrettelagte aktiviteter. Barna har uttalerett i forhold som berører dem. Det skal legges stor vekt på trivsel, glede, trygghet, omsorg, anerkjennelse og tilhørighet. Opplæringsloven kapittel 9a om elevenes skolemiljø gjelder også for SFO.

§ 3. Administrasjon

SFO er administrativt knyttet til sektor for livsløp, og politisk underlagt hovudutval for livsløp.

Rektor har det overordna administrative, personalmessige og pedagogiske ansvaret for SFO, og leder det daglige arbeidet, i samarbeid med sfo-ansatt tildelt funksjonsansvar.

Ledelsen av SFO skal være i samsvar med lov og forskrift.

§ 4. Leke- og oppholdsareal.

Innendørs har SFO sin base på skolen, og utendørs bruker man felles uteareal med skole.

Kommunen har ansvar for å sikre alle barn og unge en god oppvekst med et positivt skolefritidstilbud der det er variasjon i aktiviteter utendørs og inne.

§ 5. Opptak

Målsettingen må være at alle barn som ønsker et tilbud i SFO, får det.

Søknadsfrist til hovedopptaket er 1. mars.

Søkere til hovedopptaket, som setter seinere oppstartsdato enn 15. august, må likevel betale fra oppstart av SFO-året.

Når man får SFO-plass, beholder man denne ut 4. trinn, eller til man sier opp plassen. Alle som søker innen fristen får plass.

§ 6. Opptakskriterier.

Inntak i løpet av skoleåret kan skje etter nærmere vurdering, og dersom det ikke fører til behov for økt bemanning. Dersom det er flere søkere enn det er plass til, blir inntaket gjort etter følgende vilkår:

1. Barn med særskilte behov kan tas inn før andre søkere, når det ligger en faglig vurdering til grunn for vurdering av situasjonen og tilråding om inntak.
2. Barn av enslige foreldre i arbeid eller under utdanning, og som alene fører tilsyn med barnet/barna.
3. Barn som har begge foreldre/foresatte i arbeid eller under utdanning.
4. 6-åringer kommer foran eldre barn

Dersom det er plass, kan skolefritidsordningen ta imot barn for kortere perioder der det er særlige grunner til det (sykdom i hjemmet e.l.).

Hovudutval for livsløp er klageinstans.

§ 7. Oppsigelse.

Dersom oppsigelsen av den faste plassen eller deler av plassen for kommende SFO-år skjer etter 1. juni, blir august måned fakturert i henhold til tildelinga av plass. Oppsigelsen skjer gjennom Visma Flyt Skole, eller se hjemmeside www.hemsedal.kommune.no

Følgende gjelder ved oppsigelse av plass i løpet av SFO-året:

Oppsigelse av plass i SFO skal gjelde fra 1. eller 15. i måneden. Oppsigelsesfristen er 2 måneder.

Oppsigelse kan ikke skje etter 15. mai, og i tilfelle dette skjer, vil foreldrebetalingen likevel holde frem med fast månedsbeløp ut SFO-året.

Oppvekstsjef kan også si opp plasser med samme frist dersom betalingsfristen blir overskredet med mer enn 2 måneder.

§ 8. Åpningstider.

SFO følger skoleåret og starter 15.august og slutter ca 20.juni.

SFO er åpen de dagene som går inn i skoleruta, og i juni etter skoleslutt og august før skolestart foruten planleggingsdager.

I høstferien, vinterferien, i juni etter skoleslutt og i august før skolestart er det anledning til å kjøpe dager.

Dersom det er færre enn 6 påmeldte barn til SFO i feriene, blir det ikke SFO-tilbud.

Påmeldingen må skje seinest 14 dager før tilbudet blir gitt, og påmeldingen er betalingsbindende.

SFO er stengt i juli, jule- og påskeferie, andre fridager i skoleåret jfr. skoleruta, samt inntil 6 planleggingsdager. Disse dagene er normalt de samme som skolen sine.

SFO har åpningstid fra kl. 07.30 til 16.30, utenom undervisningstid. Man kan, som i barnehagene, søke om utvida åpningstid etter behov, inntil en halv time per dag.

Ved for sein henting får man en muntlig og en skriftlig advarsel, før man får gebyr.

Tilbudet gjennom året er:

1.-3.klasse:

0 – 12 t/u

13-16 t/u

17-21 t/u

4.klasse:

1 – 8 t/u

8-16 t/u

17-21 t/u

§ 9. Betaling.

Kommunestyret fastsetter foreldrebetalingen for SFO ved budsjettarbeidet hvert år.

Regningen blir sendt ut forskuddsvis hver måned.

Det er foreldrebetaling for plass 10 måneder i året og foreldrebetalingen er beregnet ut fra åpningstider og plass-størrelse.

Brukere som opplever å miste plassen på grunn av manglende betaling kan søke om ny plass når utestående beløp er innbetalt.

§ 10. Bemanning.

Bemanningen blir planlagt etter følgende norm: 12 barn per voksen. En forutsetter en viss fleksibilitet i forhold til tallet på barn per voksen.

§ 11. Samarbeid med foresatte.

Foreldrerådet er alle foreldrene/foresatte med barn i SFO. Foreldrerådet skal fremme samarbeidet mellom hjem og SFO.

Foreldrerådet velger en representant til samarbeidsutvalget (SU) ved skolen.

Samarbeidsutvalget ved skolen er styret for SFO.

Det skal holdes minst ett foreldremøte i året, som er lagt til høsthalvåret. På høstmøtet velger foreldrerådet en representant til SU. Administrativ leder av SFO kaller inn til disse møtene.

§ 12. Måltid.

I SFO blir det til vanlig ikke servert måltid. Barna må ha medbrakt mat i egen matboks til SFO.

§ 13. Skifteklær

Foreldre skal til enhver tid sørge for at det er nok skifteklær, innesko samt navnermerket klær til barna.

§ 14. Skyss

Skolefritidsordningen er frivillig, og foreldre/foresatte må sørge for å bringe og hente barna sine når ordinær skoleskyss ikke kan benyttes.

Elever med særskilte behov har rett til skyss til og fra SFO. Denne retten gjelder ikke i skoleferiene.

§ 15. Retningslinjer

SFO i Hemsedal blir drevet i samsvar med vedtekter godkjent av kommunestyret, etter sentrale pålegg, krav og føringer, og Rammeplan for SFO.

De overordna målene for skolen vil også gjelde for skolefritidsordningen.

§ 16. Klage

Enkeltvedtak som er gjort i samsvar med forskriften kan påklages etter reglene i forvaltningsloven.

Klagen framsettes for den kommunale enheten som har truffet vedtaket.

§ 17. Endringer i vedtektene.

Endringer av disse vedtektene må vedtas av kommunestyret.

§ 18. Iverksetting og opphør

Forskrift og vedtektene er vedtatt i kommunestyret 20.11.2024 og trer i kraft fra 1.august 2024 og fram til eventuell endring.

Referanser

[Opplæringslova](#)