**Årshjul**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Måned** | **Oppgaver** | **Ansvar** |
| August | Kalle inn til foreldremøte. | BHG/FAU |
|  | Presentasjon av arbeidet til FAU/SU på foreldremøte. | Et medlem av Fau |
|  | Valg av FAU representanter skjer på barnehagens foreldrerådsmøte etter oppstart av nytt barnehageår. | Styrer/fau medlem |
|  | Kalle inn til første FAU møte. | Styrar |
|  | FAU konstitueres og oversikt over medlemmer med tlf. nr. og e-mail adresse blir hengt  på avdelingenes infotavler. | Fau leder /sekretær |
| September | Sende ut regning for FAU sin foreldrebetaling | Kasserer |
| Oktober |  |  |
| November |  |  |
| Desember |  |  |
| Januar | Vinterfest | FAU ved event- ansvarlig i samarbeid med Tuv. |
| Februar |  |  |
| Mars | Påskefest | FAU – i samarbeid med barnehagen |
| April |  |  |
| Mai | Tur til Aktivitetsparken i Lærdal/Hallingdal Folkemuseum for elg og gaupe barna (5 åringane) Annenhvert år. | FAU – Fau betaler og barnehagen arrangerer. |
| Juni | Sommerfest | FAU i samarbeid med barnehagen |
| Juli |  |  |

Dette er de faste oppgavene til styrer/FAU/SU alene eller i samarbeid med barnehagen. I tillegg kommer saker som FAU/SU engasjerer seg i gjennom året.