



# Innsynsreglement

for folkevalte i Hemsedal kommune

Reglementet skal syne dei regla som gjeld for innsynsretten til folkevalte.

# Innsynsreglement

for folkevalte i Hemsedal kommune

## *1. Kommunestyret og andre folkevalte organ si rett til innsyn i saksdokument*

### **1.1**

Kommunestyret har som overordna organ for all verksemd i kommunen rett til innsyn i alle kommunale saksdokument, med dei presiseringar som følgjer av reglane nedanfor.

### **1.2**

Formannskapet, faste utval og andre folkevalde organ har rett til innsyn i ferdige dokumenter/I saksdokument når desse gjeld dei delane av kommunen si verksemd som organet handsamar. I tillegg kan desse organa krevje innsyn i dokument som ligg innanfor andre delar av den kommunale verksemda, når dette er naudsynt ved konkret handsaming av ei sak i organet.

## *2. Vedtak om innsyn*

### **2.1**

Medlem og varamedlem av folkevald organ har rett til innsyn i dokumenta i saker som skal handsamast i organet.

### **2.2**

Minst tre medlemmer i kommunestyret kan krevje innsyn i alle kommunale saksdokument når tidspunktet for innsyn ligg føre, jf. pkt. 3. Ordføraren har sjølvstendig rett til innsyn i alle saksdokument på tilsvarende grunnlag.

## *Innsyn*

•••

Innsynsrett, den enkeltes rett til å gjøre seg kjent med opplysninger i offentlige og private dokumenter og arkiver. En rekke lover har regler om denne retten:

- Offentlighetsloven
- Forvaltningsloven
- Kommuneloven
- Pasientrettighetsloven
- Pasientopplysningsloven

Folkevalte har rett til innsyn etter offentleglova som alle andre, men har ofte eit ønskje om innsyn utover dette. Spørsmålet om kor langt folkevaltes innsynsrett strekker seg er drøfta i forarbeida til kommuneloven § 40 nr 5. Som hovudregel er det organet sjølv, og ikkje den einssilde folkevalte, som kan be om utvida innsyn. Kommuneloven § 40 nr 5 krev at kommunane utarbeider eit reglement om folkevaltes

### 2.3

Formannskapet, faste utval og andre folkevalde organ kan vedta innsyn for sin eigen bruk i andre organ sine dokument når minst 1/3 av medlemene stemmer for det.

## 3. Tidspunkt for rett til innsyn

### 3.1

Retten til innsyn tek til å gjelde når saka er framlagd/send til politisk handsaming. Saman med saksframstillinga skal det følgje ei oversikt over alle dokumenta som er innsende, innhenta eller utarbeidde i samband med saka, med unntak av interne arbeidsdokument for administrasjonen og dokument som ikkje er ferdigstilte.

### 3.2

For saker som skal avgjerast i administrasjonen gjeld retten til innsyn først når saka er ferdig handsama.

## 4. Særskilde reglar for innsyn i opplysningar undergjevne teieplikt m.m.

### 4.1

I utgangspunktet gjeld ikkje retten til innsyn opplysningar som er underlagde teieplikt. Kommunestyret og andre folkevalde organ kan likevel ved fleirtalsvedtak krevje innsyn i slike opplysningar når dette er naudsynt ved handsaming av ei konkret sak i organet, jf. forvaltningslova § 13 b nr. 2 og 4.

### 4.2

Folkevalde har teieplikt i høve til dokument som er underlagt teieplikt etter lov.

Om ei sak vert handsama for stengde dører etter kommunelova § 31, pliktar dei folkevalde å teia om dei opplysningane som er underlagt teieplikt etter lov.

Medlemmer av folkevalde organ underskriv ei erklæring om teieplikt når dei får innsyn i opplysningar som etter lov er undergjevne teieplikt.



### *5. Framgangsmåten ved krav om innsyn - tilhøvet til administrasjonen*

#### **5.1**

Førespurnad om innsyn i saksdokument skal handsamast straks. Slike spørsmål til administrasjonen skal gå tenesteveg. Krav om innsyn skal sendast til postmottak, [postmottak@hemsedal.kommune.no](mailto:postmottak@hemsedal.kommune.no)

#### **5.2**

Spørsmål til administrasjonen om saker som er under handsaming, bør det svarast positivt på ved at det blir gjeve ei kort orientering om måten saka blir handsama på, tidsplan o.l.