

LEDIG STILLING I HALLINGDALSKOMMUNENE SOM KOORDINATOR FOR PROGRAMVARE FOR BARNEHAGER OG GRUNNSKOLER

Kommunene i Hallingdal (Flå, Nes, Gol, Hemsedal, Ål og Hol) samarbeider om innkjøp og drift/vedlikehold av felles programvare for barnehager og grunnskoler.

Fra 1. juli 2018 er det ledig:

100% fast stilling som fagkoordinator for programvare i oppvekstsektoren.

Fagkoordinator har oppfølgingsansvar overfor faggrupper for administrativ og pedagogisk programvare i oppvekstsektoren.

Aktuell programvare p.t. er Visma Flyt skole, Tieto/Oppad barnehageprogram (win), Tieto/Oppad Sikker Arbeidsflyt, Office365 og Skooler. I tillegg brukes CONEXUS Engage og CONEXUS Insight. Administrasjonsprogram for barnehager, BAS, skal settes ut på anbud høsten 2018.

Arbeidsoppgaver:

- Utvikle faglige og driftsmessige løsninger og rutiner knyttet til aktuell programvare for barnehager og skoler.
- Oppfølging og tilpassing av nye programmoduler og funksjoner.
- Bistå faggruppene for administrativ programvare og pedagogisk programvare i oppvekstsektoren og følge opp deres vedtak.
- Ansvar for kontakt og oppfølging av programvareleverandører.
- Ansvar for oppfølging og samarbeid med IKT-Hallingdal innenfor fagområdene.
- Oppfølging og samarbeid om integrasjoner mellom programvarer.
- Kontaktperson innenfor fagområdet og brukerstøttefunksjon for kommunene.

Krav til søker:

- Høyskole- eller universitetsutdanning innenfor IKT i utdanningssektoren og / eller pedagogikk.
- Relevant arbeidserfaring (kan delvis erstatte formell utdanning).
- Det er en fordel med kompetanse innenfor kommunal forvaltning i oppvekstsektoren
- Evne til å arbeide selvstendig, løsningsfokusert og strukturert.
- Gode norskkunnskaper, både skriftlig og muntlig.

Vi tilbyr:

- En spennende jobb i et aktivt fagmiljø med mange utfordringer og muligheter for videreutvikling.
- Gode lønns- og pensjonsordninger.
- Kommunen kan være behjelpelig med å skaffe bolig.

Arbeidssted:

Hol kommune er vertskommune og vil være arbeidsgiver.

Da dette er en interkommunal stilling i Hallingdal, vil søkers tilknytning til dalen eller ønske om bosetting i dalen kunne påvirke arbeidsstedet. Kontorsted vil da være i ett av kommunehusene i Hallingdal. Slike momenter bes tatt med i søknaden.

Søkere må ha førerkort for bil.

For mer informasjon kan du kontakte:

Fagkoordinator Rune Skarsten 32092112 / 92248896 rune.skarsten@hol.kommune.no

IKT-koordinator Halgrim Merødningen 91751704 halgrim@hallingdal.no

Kultur-og oppvekstsjef Inger- Lise H Blakstad 32092192 Inger-Lise.Hoger.Blakstad@hol.kommune.no

Søknadsfrist: 15.april 2018

Søknad med **oppdatert CV** sendes på e-post til postmottak@hol.kommune.no eller som post til: Hol kommune, postmottak, Ålmannvegen 8, 3576 Hol. Mrk 18/01404

Kopi av vitnemål og attester tas med til evt. intervju. Vitnemål og attester returneres ikke.